

## ANEXO IV

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS AO PROCESSO ADMISSIONAL

#### CERTIDÕES:

- |  |  |
|--|--|
| 1) <a href="https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes">https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes</a><br>(Certidão de Quitação Eleitoral)   | deantecedentes-e-certidoes//(Certidão negativa Cível da Justiça Estadual)  |
| 2) <a href="https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes">https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes</a><br>(Certidão negativa de Crimes Eleitorais)   | 6) <a href="https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-ecertidoes">https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-ecertidoes</a> //(Certidão negativa criminal da Justiça Estadual)        |
| 3) <a href="https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-eservicos/servicos-processuais/emissao-deantecedentes-e-certidoes">https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-eservicos/servicos-processuais/emissao-deantecedentes-e-certidoes</a> //(Alvará de Folha Corrida) | 7) <a href="https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php">https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php</a> (Certidão negativa de Improbidade Administrativa)   |
| 4) <a href="https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php">https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php</a> (Certidão Negativa Cível e Criminal da Justiça Federal – um documento só)   | 8) <a href="https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-ecertidoes">https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-ecertidoes</a> //(Certidão Judicial de Distribuição Criminal de 2º grau) |
| 5) <a href="https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-eservicos/servicos-processuais/emissao-">https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-eservicos/servicos-processuais/emissao-</a>   |  |

#### Entregar FOTOCÓPIA e Apresentar ORIGINAL DOS DOCUMENTOS :

- ☛ Foto 3X4 colorida
- ☛ Carteira de Trabalho (CTPS) (toda);
- ☛ Inscrição no PIS/PASEP e data de início/inscrição;
- ☛ Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- ☛ Carteira de Identidade (RG) (frente e verso);
- ☛ Título de Eleitor (frente e verso);
- ☛ Certidão de Reservista (frente e verso);
- ☛ Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Divórcio ou Certidão União Estável (conforme estado civil atual);
- ☛ Carteira de Motorista válida (não obrigatória) (CNH) (frente e verso);
- ☛ Identidade Profissional (Ex.: Carteira Coren), frente e verso
- ☛ Comprovante de residência atualizada com CEP (contas de telefone, água ou luz) no nome do empregado, **OU** conta com declaração anexa, no nome do titular, informando que o empregado reside no endereço, sendo assinada pelo titular, contendo número de CPF/ RG do declarante (e cópia do documento de identificação).
- ☛ Informar ano 1º emprego;
- ☛ Informar o E-mail particular;